

Materská škola Lednické Rovne, Súhradka 204, 02061 Lednické Rovne

**SPRÁVA O VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI
MATERSKEJ ŠKOLY,
jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2020/2021**

**Predkladá: Bc. Jarmila Provazníková
riaditeľka MŠ Lednické Rovne**

Východiská a podklady

Správa bola vypracovaná v zmysle:

1. *Vyhlášky MŠ SR č. 435/2020 Z. z. z 1. 1. 2021 o štruktúre a obsahu správ výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení*
2. *Rozpracovania koncepcie rozvoja školy na roky 2019 - 2024.*
3. *Plánu práce školy MŠ Lednické Rovne na školský rok 2020/2021.*
4. *Spríevodca školským rokom 2020/2021.*
5. *Školského vzdelávacieho programu „Žiť zdravo a hravo“ a rozvíjajúcich vzdelávacích programov.*
6. *Správ o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti jednotlivých tried v šk. r. 2020/2021.*
7. *Zákona NR SR podľa [§ 14 ods. 5 písm. d\) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve](#).*

Materská škola Lednické Rovne, Súhradka 204, 02061 Lednické Rovne
Správa o výchovno–vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
škôl a školských zariadení v školskom roku 2020/2021

1. Základné identifikačné údaje o škole:

1. **Názov školy:** Materská škola Lednické Rovne
2. **Adresa školy:** Lednické Rovne, Súhradka 204
3. **Tel. číslo školy:** 042/47111348
0948 861 900
4. **Internetová adresa školy:** www.msledrovne.sk
Elektronická adresa školy: ms.ledrovne@gmail.com
5. **Vedúci zamestnanci školy:** Bc. Jarmila Provazníková – riaditeľka MŠ
Bc. Viktória Marry – zástupca riaditeľa MŠ
Jana Trnková – vedúca ŠJ pri MŠ
6. **Rada školy:**
Bc. Gabriela Balážová - predseda
Darina Gabrišová - podpredseda
Ing. Jana Pavelková - zástupca nepedagogických pracovníkov
Ing. Eva Čížová - zástupca rodičov
Mgr. Ľubor Chutko - zástupca rodičov
Ing. Stanislav Backo - zástupca poslancov
Dana Mončeková - zástupca poslancov

2. Základné identifikačné údaje o zriaďovateľovi

Názov: Obec Lednické Rovne
Adresa: Námestie slobody, 02061 Lednické Rovne
Tel. číslo zriaďovateľa : 042/2853402
Elektronická adresa: m.horecny@lednickerovne.sk

3. Informácie o činnosti rady školy - poradné orgány školy:

Rada školy:

Rada školy bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých predpisov v roku 2008 a pozostáva zo 7 členov.

Zloženie tejto RŠ je aktuálne od 19.06.2018 do roku 2022, kedy končí jej funkčné obdobie.

Rada školy pri MŠ Lednické Rovne je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy a detí v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov. Vyjadruje sa ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci v materskej škole.

Rada školy v školskom roku 2020/2021 zasadala 2 krát na riadnom zasadnutí. Na svoje zasadnutia prizývala i riaditeľku školy, ktorá predkladala:

- plán práce na školský rok s dôrazom na plnenie koncepčných zámerov, dlhodobých i strednodobých, zameraných na priority školy,
- priebežnú analýzu i záverečnú analýzu výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- informácie o personálnom, materiálnom zabezpečení školského roka, prípadné zmeny v priebehu školského roka, odbornosť a kvalifikovanosť pracovníkov školy, výkony pracovníkov,
- školský vzdelávací program,
- prezentovala aktivity pripravované a realizované školou, motivovala k spolupráci,
- informovala o projektoch MŠ,
- informovala o návrhu rozpočtu, o jeho úpravách a čerpaní,
- informovala o spolupráci so zriaďovateľom a ostatnými subjektmi,
- odpovedala na aktuálne otázky, predkladala podnety pre kooperáciu rady školy, zriaďovateľa a spolupracujúcich subjektov.

Po zániku členstva rodiča prebehli doplňujúce voľby člena do RŠ.

1. zasadnutie RŠ sa uskutočnilo 30.11.2020

Členovia prerokovali a schválili plán zasadnutí na nový šk. rok 2020/2021, Štatút RŠ, Správu o výchovno-vzdelávacích výsledkoch za šk. rok 2019/2020. V správe riaditeľka spracovala identifikačné údaje o škole, údaje o poradných orgánoch pri MŠ, údaje o počte žiakov, o zamestnancoch, vzdelávaní pedagogických zamestnancov, o materiálno-technickom vybavení školy. Pripomienkovala aktivity a prezentáciu MŠ na verejnosti, rozvíjajúce projekty, školský vzdelávací program, plán práce, spoluprácu s rodinou, ZŠ, OcÚ. Predstavila projekt „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“. Vyjadrila sa k finančnému zabezpečeniu MŠ, koncepčnému zámeru rozvoja školy, k výsledkom vnútornej kontroly a hospitácií. V mesiaci september sa konali voľby členov do rady školy, nakoľko predseda rady školy ukončil pracovný pomer. Na stretnutí prebehla voľba nového predsedu, ktorým sa stala Bc. Gabriela Balážová

2.zasadnutie RŠ sa uskutočnilo 09.06.2021

Členovia RŠ boli oboznámení s analýzou výchovno-vzdelávacích výsledkov šk. roka 2020/2021 za jednotlivé triedy, s vyhodnotením spolupráce s rodinou, ZŠ, OcÚ, s plnením úloh a aktivít z ročného plánu MŠ. Pre ochorenie Covid-19 celoštátne obmedzenia, obmedzená prezenčná výučba v školách, s tým spojené obmedzenia v uskutočňovaní plánovaných úloh, aktivít, exkurzii, výletov. Dochádzka do MŠ pre deti rodičov z kritickej infraštruktúry v mesiaci január, postupné uvoľňovanie opatrení a naplnenie tried. Informácie o priebehu zápisu detí do MŠ a počte prijatých detí. Členovia boli informovaní o vyhlásení výberového konania na pozíciu učiteľka MŠ.

Rodičovské združenie pri MŠ Lednické Rovne

Výbor RZ pracoval ako poradný orgán MŠ a spoluorganizátor niektorých aktivít uskutočnených pre deti MŠ a ich rodičov. Mal 10 členov. Za zástupcu bola zvolená v šk. roku 2020/21 pani Ing. Eva Čížová.

Pedagogická rada:

Členovia pedagogickej rady: všetci pedagogickí zamestnanci.

Cieľom vopred naplánovaných zasadnutí pedagogických rád bolo riešenie problémov dotýkajúcich sa výsledkov výchovno-vzdelávacej práce, pedagogickej koncepcie, profilácie a zamerania školy. Aktívne sa podieľala na tvorbe celoškolských pedagogických dokumentov a vnútorných predpisov, pri tvorbe a návrhoch a pri plánovaní edukačných aktivít a jednoty v postupe pedagógov pri výchove a vzdelávaní, pri jednotnom vedení pedagogickej dokumentácie, prerokovala podmienky prijímania detí do MŠ na šk.r. 2020/2021. Obsah pedagogických rád bol zameraný aj na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov a na využívanie metód zážitkového učenia vo výchovno- vzdelávacom procese. Pedagogická rada sa podieľala na revidovaní ŠkVP „Žiť zdravo a hravo“ s platnosťou k 1.9.2021.

Pedagogická rada pri MŠ pracovala v súlade so súčasnou školskou legislatívou a využívala svoje kompetencie významného poradného orgánu riaditeľky školy.

Metodické združenie:

Vedúca MZ: Bc. Viktória Marry

MZ je poradný orgán, ktorý pomáha riaditeľke školy s podkladmi pre plán práce školy a v systéme kontrol VVČ. Jeho úlohy sú zapracované do vlastných plánov.

Metodické združenie pracovalo podľa plánu činnosti na šk. r. 2020/2021. Zasadnutia sa uskutočnili 4-krát. Hlavným cieľom bolo plnenie a dodržiavanie obsahu mesačných tematických plánov, skvalitňovanie výchovno-vzdelávacej činnosti. Venovalo sa aj rozborom a zaradovaním hudobno-pohybových hier a pohybových hier počas zdravotných cvičení a aktuálnymi otázkami výchovy a vzdelávania, formy diagnostiky detí, vytváranie materiálov k výchovno-vzdelávacej práci zameraných na výchovu a zážitkové učenie. Členovia metodického združenia za školský rok vytvorili zborník „Bádateľské činnosti v MŠ“ a zborník „Zdravotné cvičenie v MŠ“ (pre všetky vek. kategórie). Uvedené zborníky slúžia pre interné potreby MŠ.

Pozorne sa venovalo ročnému plánu ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov (zúčastňovali sa webinárov). V závere školského roka pedagogickí zamestnanci absolvovali aktualizáciu vzdelávania s názvom „Rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v oblasti legislatívy“.

Operatívna porada – konala sa podľa potreby, prerokovávali sa problémy, ktoré bolo potrebné prerokovať v kolektíve zamestnancov školy, pomáhala riaditeľovi prezentovať a obhajovať školu pred kolektívom zamestnancov školy, rodičmi a verejnosťou.

4. Údaje o počte detí:

Stav k **15. 9. 2020** – 112 detí

Počet detí so ŠVVP - 2

Počet tried: 5

Stav k **30.06.2021** - 113 detí

Vekové zloženie detí :

Veková skupina	Trieda	Triedna učiteľka	
3 r. deti	Motýliky	Simoneta Mašlaňová	Mgr. Petra Kolláriková
4 - 5 r. deti	Slniečka	Bc. Gabriela Balážová	Bc. Barbora Bartáková
5 - 6 r. detí	Lienky	Darina Gabrišová	Bc. Jarmila Provazníková
4 - 5 r. detí:	Žabky	Mgr. Radoslava Levková	Bc. Viktória Marry
5 - 6 r. deti:	Včielky	Gabriela Barboráková	Bc. Stanislava Turzová

5. Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Podľa vyhlášky 435/2020 § 2 ods.1 písm. e, f)

Zamestnanci MŠ	Počet	Vzdelanie stredoškolské	Vysokoškolské vzdelanie 1.stupňa	Vysokoškolské vzdelanie 2.stupňa	I. atestačná skúška
Pedagogickí zamestnanci	1 2124 2	3	7	2	2
Nepedagogickí zamestnanci	9				

Počet zamestnancov MŠ spolu	21
Počet pedagogických zamestnancov zaradených do kategórie – učiteľ	10
Počet pedagogických zamestnancov - asistent učiteľa	2
Z toho	
Kvalifikovaní	9
Nekvalifikovaní	1
Doplňujú si vzdelanie	1
zaradený do kariérového stupňa – začínajúci pedagogický zamestnanec	4
zaradený do kariérového stupňa – samostatný pedagogický zamestnanec	8
zaradený do kariérovej pozície – špecialista – triedny učiteľ	5
zaradený do kariérovej pozície – špecialista – vedúci metodického združenia	1
zaradený do kariérovej pozície – vedúci pedagogický zamestnanec – riaditeľ	1
zaradený do kariérovej pozície – vedúci pedagogický zamestnanec – zástupca riaditeľa	1
Počet nepedagogických zamestnancov	9

Prevádzku MŠ zabezpečovalo 9 nepedagogických zamestnancov:

Meno zamestnanca	Pracovná pozícia	
Ing. Jana Pavelková	ekonómka - účtovníčka	
Trnková Jana	vedúca ŠJ na ½ úväzku	upratovačka-pranie,žehlenie na ½ úv.
Zdenka Blažejová	hlavná kuchárka	
Zdenka Ondrichová	kuchárka	
Hana Provazníková	pomocná kuchárka	
Janette Hodálová	Upratovačka	
Mária Kormendyová	Upratovačka	
Viliam Hýbela	Školník (15h týždenne)	
Monika Barková	Upratovačka (10h týždenne)	

6. Informácie o aktivitách a prezentácii školy

Aktivity školy:

10/2020	Úcta k starším- vystúpenie detí v Domove sociálnych služieb Lednické Rovne	Predškoláci
10/2020	Šarkaniáda, Jesenná slávnosť	Všetky triedy
11/2020	Deň materských škôl	Všetky triedy
12/2020	Mikuláš	Všetky triedy
12/2020	Zimná slávnosť, Tvorivé dielne, Tradíciami „Od	Všetky triedy

	Ondreja do Vianoc“	
02/2021	Detský karneval, Tradície fašiangového obdobia	Všetky triedy
03/2020	Projekt „Týždeň s rozprávkami“	Všetky triedy
04/2021	Jarná slávnosť – tvorivé dielne k sviatkom jari	Všetky triedy
4/2021	Deň Zeme - týždenný projekt zameraný na ochranu životného prostredia	Všetky triedy
5/2021	Stavanie mája spojená s programom detí za hudobného doprovodu p. Číža	Všetky triedy
5/2021	Deň matiek - darčeky pre mamičky, prezentácia venovaná tomuto sviatku	Všetky triedy
6/2021	MDD – športové aktivity	Všetky triedy
6/2021	Rozlúčka s predškólákmi	Predškóláci
6/2021	Rozlúčka s pani doktoru Fúzakovou	Predškóláci

7. Informácie o projektoch

Prostredníctvom projektu „Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II“ pracujú v MŠ dvaja pedagogickí asistenti. Náplň práce pedagogického asistenta: uľahčovanie adaptácie žiakov so zdravotným znevýhodnením na nové prostredie, pomáhanie pri prekonávaní počiatkových jazykových, kultúrnych a sociálnych bariér. Podieľa sa na uskutočňovaní školského vzdelávacieho programu materskej školy.

Ukončenie projektu „Zvýšenie kapacít infraštruktúry budovy MŠ v Lednických Rovniach“, Prístavba a stavebné úpravy MŠ Lednické Rovne – rozširovanie kapacít. Projekt riešil stavebné úpravy a prístavbu budovy materskej školy a stavebno-technické úpravy areálu MŠ. Cieľom projektu bolo rozšírenie kapacity existujúcej materskej školy. Prístavbou sa docielil rozšírenie škôlky o jednu triedu a zvýšenie kapacity škôlky o 23 detí, komplexné vybavenie kuchyne a pracovne, stavebnotechnické úpravy areálu budovy škôlky, ktoré zahŕňali revitalizáciu detského a dopravného ihriska.

Školská jedáleň MŠ Lednické Rovne je zapojená do projektov: Program školské mlieko, Program školské ovocie.

8. Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti

Inšpekčná činnosť vykonaná ŠŠI (štátnou školskou inšpekciou). V školskom roku 2020/2021 nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

9. Informácie o priestorových podmienkach

Priestorové a materiálno-technické podmienky MŠ

V uplynulom školskom roku bolo v prevádzke 5 tried s počtom 112 detí. Materská škola poskytuje celodennú výchovnú starostlivosť deťom vo veku od dva a pol do šesť rokov a deťom s pokračovaním povinného predprimárneho vzdelávania. Materská škola poskytuje deťom aj možnosť poldenného pobytu.

Materská škola je umiestnená v jednej účelovej budove. Tvorí ju päť tried s celodennou prevádzkou, ktoré sú vybavené účelným nábytkom a pomôckami. Pri každej triede je sociálne zariadenie pre deti a šatne. Všetky triedy sú vybavené interaktívnymi tabuľami. MŠ má vlastnú kuchyňu umiestnenú v strede budovy na prízemí s vlastným vchodom a jedáleň. Do budovy MŠ vedú dva vchody z bočných strán. Priestorové podmienky školy sú na dobrej úrovni, všetky priestory určené pre deti sú dostatočne veľké, priestranné, slnečné a dobre osvetlené.

Materiálne vybavenie MŠ je účelové, spĺňa všetky požiadavky k úspešnému plneniu predprimárneho vzdelávania. Nábytok je rozmiestnený tak, aby rešpektoval potreby detí a mali dostatok priestoru na hry a činnosti. Stoly a stoličky sú umiestnené vo svetlej časti miestnosti, spravidla pod oknami so správnym dopadom svetla. Každá trieda je vybavená dostatočným množstvom kvalitných hračiek, ktoré sú primerané vekovým osobitostiam detí.

Ležadlá sú čalúnené, dostatočne pevné a stabilné, dobre tepelne izolované.

Vnútorne prostredie tried je vymedzené na :

- voľný priestor pre spoločné pohybové aktivity a pohybové hry,
- priestor pre hry a pracovné aktivity, na hrové a pracovné kútiky.

Takéto usporiadanie tried umožňuje deťom komunikáciu pri spoločných činnostiach v hrových skupinách, umožňuje dieťaťu voľný styk s najbližším okolím. Uľahčuje deťom prístup k hračkám a pomôckam tak, aby si mohli plánovať a vytvárať hrové prostredie podľa vlastného zámeru, podľa vlastných možností, na základe vlastného rozhodovania.

Umožňuje dodržiavanie vopred stanovených pravidiel deťmi, učiteľkami pri ukladaní hračiek a pri manipulácií s predmetmi, učebnými pomôckami.

Hrové a pracovné kútiky sú umiestnené v priestore, ktorý je vybavený účelovo a slúži na spontánne hry detí a učiteľkou plánovanú a riadenú výchovno-vzdelávaciu činnosť. O tematickom zameraní kútikov a ich obmeňovaní rozhodujú triedne učiteľky spoločne s deťmi.

Prostredie materskej školy je bezpečné, hygienické, estetické, funkčné a pre deti motivujúce.

Materská škola je vybavená dostatočným množstvom výtvarných a telovýchovných pomôcok, písacích potrieb, spotrebným materiálom, didaktickou a audiovizuálnou technikou (rádio, magnetofóny, gramorádia, počítače, ktoré sú k dispozícii pedagogickým zamestnancom, internet, interaktívne tabule), učebnými pomôckami rôzneho druhu, hudobnými a rytmickými nástrojmi.

Materská škola má vlastnú telocvičňu, v ktorej bola dočasne otvorená trieda

Ďalšie priestory tvoria: knižnica, archív, izolačná miestnosť, sklad pre pomôcky na vzdelávacie činnosti, priestory na odkladanie osobných vecí učiteliek.

Exteriér materskej školy je vždy upravený, vysadený kvetinovými záhonmi, trávniky sú vykosené. Vonkajšie priestory slúžia na pohybové, tvorivé, komunikatívne, konštrukčné činnosti detí. Areál materskej školy tvorí vlastné dopravné ihrisko a cyklochodník s

dostatočným vybavením detských dopravných prostriedkov a značiek, tabuľou na kreslenie pri dopravnom ihrisku.

Školská záhrada je vybavená preliezačkami, hojdačkami, pieskoviskom, hrovými kútikmi a malými športoviskami s upravenými dopadovými plochami. Altánok na školskom dvore využívame na Outdoorové vyučovanie (tzv. Eko-učebňa). Celý školský areál je oplotený, chránený kamerovým systémom 24 hodín denne.

Počas prerušenia prevádzky počas letných prázdnin bola v MŠ osadená nová vstupná brána a nová dlažba pri vstupe do budovy.

10. Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, o oblastiach, v ktorých má škola nedostatky

V materskej škole je poskytované predprimárne vzdelávanie deťom predškolského veku a odborná starostlivosť v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.

Školský vzdelávací program pod názvom „Žiť zdravo a hravo“ je v zmysle platnej legislatívy, dokument, ktorý tvorí súčasť pedagogickej dokumentácie. Na jeho tvorbe sa podieľal celý pedagogický kolektív materskej školy.

Deti navštevujú materskú školu spravidla tri roky. Predprimárne vzdelávanie položí základy vnímania a poznávania, zabezpečí rozvoj fyzickej a pohybovej stránky, rozvíja osobnosť dieťaťa prostredníctvom umenia a kultúry, pestuje povedomie o zdraví, blízkom i vzdialenejšom okolí svojho mesta. Štruktúra obsahu výchovno-vzdelávacej činnosti viedla k tomu, aby dieťa v závere predškolského veku získalo kľúčové kompetencie, ktoré sú potrebné pre dosiahnutie vývinového medzníka – dosiahnutie školskej zrelosti.

Obsah vzdelávania v materskej škole je obsahom všeobecného vzdelávania a je štruktúrovaný v obsahovo jasne definovaných a ohraničených oblastiach všeobecného vzdelávania podobne, ako je to na následných stupňoch vzdelávania. Jednotlivé vzdelávacie oblasti reprezentujú základné obsahy ľudskej kultúry a pokrývajú všetky aspekty kultúrnej gramotnosti. Vymedzený obsah jednotlivých vzdelávacích oblastí pokrýva a vyčerpáva komplexne celý obsah vzdelávania v materskej škole. Obsah vzdelávania v materskej škole sa vymedzuje v nasledujúcich vzdelávacích oblastiach:

- Jazyk a komunikácia
- Matematika a práca s informáciami
- Človek a príroda
- Človek a spoločnosť
- Človek a svet práce
- Umenie a kultúra
- Zdravie a pohyb

Vymedzenie obsahu vzdelávania v materskej škole v uvedených vzdelávacích oblastiach neznamená, že výchovné a vzdelávacie aktivity v materskej škole sa nevyhnutne musia viazať výlučne na jednu z konkrétnych vzdelávacích oblastí. Vzdelávacie oblasti sú vzájomne

prestupné a ciele jednej z nich možno dosahovať aj pri realizácii obsahu z iných vzdelávacích oblastí. Na úrovni plánovania obsahu vzdelávania v konkrétnych materských školách je možné vzájomné prelínanie vzdelávacích oblastí, či dokonca ich integrácia.

Dokladom o absolvovanom stupni vzdelania je osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania. Vydáva ho materská škola na základe žiadosti zákonného zástupcu na predpísaných tlačivách schválených MŠ SR.

Študijný odbor: výchova a vzdelávanie detí predškolského veku v materských školách.

Analýza výchovno – vzdelávacej činnosti

Úlohy plánované v minulom školskom roku boli úspešne splnené. Deti dosahovali dobré výsledky vo výchovno-vzdelávacom procese a v plnení úloh z Školského vzdelávacieho programu: „Žiť zdravo a hravo“.

Na základe hodnotiacich správ o výsledkoch výchovno-vzdelávacieho procesu a aktivitách v jednotlivých vekových skupinách konštatujem, že úlohy Štátneho a Školského vzdelávacieho programu ako aj hlavné úlohy plánu práce vyplývajúce z dokumentu „Sprievodca školským rokom 2020/2021“ boli splnené a realizované v požadovanom rozsahu. V auguste v šk. roku 2020/21 sme vypracovali inovovaný ŠkVP „Žiť zdravo a hravo“ v súlade so ŠVP pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, s koncepčným zámerom školy a plánovaným začiatkom povinného predprimárneho vzdelávania na nasledujúci školský rok.

Hra sa stala základom celého edukačného procesu a učiteľky prostredníctvom hry uplatňovali svoje pedagogické schopnosti. Režim dňa bol zostavený tak, aby sa primerane striedali všetky organizačné formy. Výchovno-vzdelávací proces prebiehal zohľadňujúc rozdielne potreby detí. V prevažnej miere sa realizovala skupinová a individuálna práca, čím sa cielene pôsobilo na osobnostný rozvoj dieťaťa a jeho socializáciu. Učiteľky sa snažili individuálnym prístupom rešpektovať fyziologické, intelektové a emocionálne zvláštnosti detí.

Výchovno-vzdelávacia činnosť bola plánovaná týždenne, pričom vychádzala z mesačných tém a týždenných podtém. Metódy, formy a prostriedky vo výchovno-vzdelávacom procese boli volené tak, aby sa zohľadňovali výchovné, vývinové a individuálne potreby detí. Ciele výchovy a vzdelávania smerovali k rozvíjaniu poznatkov, porozumenia, spôsobilosti, vzťahov, postojov a hodnôt. Vo výchovno-vzdelávacej činnosti prevažovalo efektívne kooperatívne učenie s aktívnou účasťou detí. Kombinovaním zážitkového učenia s následným využívaním získaných poznatkov, predstáv a postupov učiteľky skvalitňovali kognitívne, učebné, personálne, interpersonálne, komunikatívne, motorické a umelecké spôsobilosti detí. Do plánovania výchovno-vzdelávacieho činnosti sme zaraďovali vypracované týždenné projekty s rôznym zameraním (napr. Týždeň s rozprávkou, Zdravá výživa, Dopravná akadémia, Kultúrne tradície počas roka,...)

Počas pobytu v materskej škole bol zabezpečený pitný režim, u detí sa utváral pozitívny postoj k zdravému životnému štýlu a prevencii proti obezite, pravidelnými pohybovými aktivitami a vychádzkami do okolia materskej školy.

Deti si osvojili kultúrne a stravovacie návyky. Vzdelávacie aktivity rešpektovali vekové osobitosti detí a boli rozpracované v týždenných plánoch. Deti dosahujú veku primerané poznatky v oblasti kognitívnej, perceptuálno-motorickej ako aj sociálno-emocionálnej.

V rámci evalvácie školy hodnotili rodičia ústnou formou aktivity školy a výsledky edukácie veľmi kladne. Škola bude postupovať tak, aby s prácou učiteliek a ostatných zamestnancov boli spokojné najmä deti a ich rodičia. Bude vychádzať z požiadaviek a pripomienok rodičov, aby úspešne napredovala.

Vo výchove a vzdelávaní dosahovali deti dobré výsledky. Kľúčové kompetencie a prípravu na základnú školu úspešne zvládli.

Šesť detí na žiadosť rodičov pokračuje v plnení predprimárneho vzdelávania a 32 detí dosiahlo predprimárny stupeň vzdelania podľa školskej sústavy SR.

Pedagogickí zamestnanci si svoje vedomosti rozširujú prostredníctvom aktualizáčného, individuálneho vzdelávania a štúdia odborných časopisov, webinárov,... Členky Spoločnosti pre predškolskú výchovu sú p.uč. Mašľaňová, Barboráková, Gabrišová, Provazníková, Marry. Pedagogickí zamestnanci počas roka vytvorili zborník aktivít „Bádateľské činnosti v MŠ“ a „Zdravotné cvičenia v MŠ“.

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Odborné vedomosti si učiteľky dopĺňali individuálnym štúdiom odbornej a metodickej literatúry, odborných časopisov: Predškolská výchova, Učiteľské noviny. Najčastejšie bola využívaná odborná literatúra: Štátny vzdelávací program, Materská škola a jej riadenie, legislatívne dokumenty: Zákon NR SR o výchove a vzdelávaní č. 245/2008 Z. z., Zákon NR SR o pedagogických a odborných zamestnancoch č. 138/2019 Z. z., a pedagogická literatúra: Dieťa a jeho svet, Zvedavček, Predškolská a elementárna pedagogika a publikácie zamerané na pedagogickú diagnostiku a grafomotoriku, Metodika predprimárneho vzdelávania, Jazyková gramotnosť v predškolskom veku, Edukačnými hrami poznávame svet. Vzdelávanie pedagogických zamestnancov prebiehalo podľa plánu profesijného rozvoja a podľa ponúkaných vzdelávacích podujatí.

V školskom roku 2020/21 sa zúčastňovali týchto foriem vzdelávania:

Aktualizačné vzdelávanie §57 Zákona č.138/2019 :

Všetci pedagogickí zamestnanci absolvovali aktualizáčné vzdelávanie so zameraním na „Rozvíjanie profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov v oblasti legislatívy“

Adaptačné vzdelávanie: §51 Zákona č. 138/2019.

Absolvovali:

Kariér. pozícia	Meno a priezvisko	Časové obdobie	Uvádza ju učiteľka
Začínajúca učiteľka	Bc. Barbora Bartáková	7 mesiacov	Bc. Jarmila Provazníková
Zač. asistentka	Bc. Tatiana Ragasová	7 mesiacov	Bc. Jarmila Provazníková

učiteľka			
Začínajúca učiteľka	Mgr. Petra Kolláriková	6 mesiacov	Bc. Viktória Marry
Zač. asistentka učiteľka	Bc. Ľubomíra Vraníková	6 mesiacov	Bc. Viktória Marry

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov v školskom roku 2020/2021

Meno a priezvisko	Názov vzdelávacieho programu	Druh vzdelania	Poskytovateľ vzdelávania
Bc. Viktória Marry	Základný modul programu funkčného vzdelávania	Funkčné vzdelávanie	MPC - Žilina
	Zippyho kamaráti	Program sociálneho a emocionálneho učenia zameraný na rozvoj sociálnych zručností u detí vo veku 5-7 r.	Zippyho kamaráti
Bc. Jarmila Provazníková	Portfólio pedagogického zamestnanca	Webinar-31.05.2021	Akadémia vzdelávania
	Ako rozhoduje riaditeľ školy	Webinár – 19.04.2021	RAABE
	Škôlkar skúma ,vyrába, spoznáva	Webinár – 02.03.2021	RAABE
	Rozvíjanie grafomotoriky predškolákov	Webinár – 07.04.2021	RAABE
	Povinné predprimárne vzdelávanie	Webinár – 22.02.2021	RAABE
	Plán profesijného rozvoja	Webinár – 22.01.2021	Edusteps
	Folklór v edukačnom procese MŠ I.	Webinár 19.08.2021	Vedomosti do vrecka
Bc. Ľubomíra Vraníková	ASISTENT PEDAGOGA V MŠ	Webinár - 12.04.2021	RAABE
Mgr. Radoslava Levková	Zippyho kamaráti	28.06.2021 Program sociálneho a emocionálneho učenia zameraný na rozvoj sociálnych zručností u detí vo veku 5-7 r.	Zippy
Mgr. Petra Kolláriková	Folklór v edukačnom procese MŠ I.	Webinár 19.08.2021	Vedomosti do vrecka
	Folklór v edukačnom procese MŠ II.- ľudová slovesnosť	Webinár 31.08.2021	Vedomosti do vrecka
	Rozvoj výtvarných kompetencií detí od troch rokov	Webinár 25.08.2021	Vedomosti do vrecka

Školský rok bol ovplyvnený pandémiou COVID-19. MŠ sa riadila usmerneniami z Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a nariadeniami RÚVZ. Materská škola Lednické Rovne má vo svojom programe stanovený cieľ poskytovať rodičom celodennú starostlivosť o deti, ponúka kvalitné a kvalifikované predprimárne vzdelávanie v podnetnom, zdravom, modernom a prosociálnom prostredí a v pozitívnej pracovnej klíme. Koncepcia je zameraná predovšetkým na modernizáciu vzdelávacieho procesu s uplatňovaním progresívnych metód a foriem práce, vzdelávanie učiteľov, premenu tradičnej materskej školy na modernú, poskytujúcu kvalitné predprimárne vzdelávanie, kvalitnú službu deťom, ich rodičom a verejnosti. Plán práce materskej školy a systém vnútroškolskej kontroly je zameraný na priebežné monitorovanie očakávaných a dosahovaných výsledkov koncepčného zámeru. Postupne sa koncepčný zámer naplňa o čom svedčia konkrétne, merateľné výsledky a pozitívne hodnotenie verejnosti. SWOT analýza je nástrojom strategického plánovania a využívame ju k dosiahnutiu stanoveného cieľa materskej školy.

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> -100% odbornosť pedagogických zamestnancov -jasne rozpracovaný ŠkVP „Žiť zdravo a hravo“ a jeho realizácia s dôrazom na osobnostný rozvoj dieťaťa -dostatok kvalitných učebných pomôcok a hračiek - dobrá pripravenosť detí na vstup do ZŠ (povinné predprimárne vzdelávanie) - dosahovanie dobrých výsledkov vo výchove a vzdelávaní, vo výtvarných a športových aktivitách - pragmatické koncepčné zameranie školy, ktoré sa systematicky plní - skúsenosti s realizáciou projektov - úzka a kvalitná spolupráca so zriaďovateľom - vytváranie vlastných vzdelávacích materiálov, metodík, publikácií, učebných pomôcok - vybavenie telocvične, školského dvora - vlastné detské dopravné ihrisko, cyklotrasa - dobrý obraz školy v očiach verejnosti - dobrá spolupráca s Radou školy a Združením rodičov pri MŠ - kvalitná estetická úroveň interiéru školy - spolupráca s CPPP a P - tímová práca všetkých zamestnancov školy - citlivý a empatický prístup všetkých zamestnancov k deťom - zaraďovanie detí so špeciálno-vzdelávacími potrebami do kolektívu detí - zabezpečená budova a školský dvor kam.syst. 	<ul style="list-style-type: none"> - nové oplatenie objektu - častejšie oboznamovanie verejnosti publikovaním do mestských novín o živote a dianí v škole - zintenzívniť frekvenciu umiestňovania informácií na web stránke školy - nedostačujúci stupeň rozvoja kompetencií učiteľiek v oblasti digitálnych technológií - nedostatočné ohodnotenie zamestnancov školy - riešiť problém s parkovaním rodičov - pravidelne dopĺňať knižnicu

<ul style="list-style-type: none"> - záujem pedagogických zamestnancov podieľať sa na aktivitách školy aj mimo pracovného času - modernizácia interiéru a exteriéru 	
<p>Príležitosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - aktívna podpora rodičov a ich záujem o kvalitné predprimárne vzdelávanie - nové možnosti rozvoja detskej osobnosti a pedagogických zamestnancov prostredníctvom IKT - vzdelávanie učiteliek v prospech modernizácie výchovy a vzdelávania - zapájanie sa do projektov a snažiť sa získať mimorozpočtové zdroje - dotváranie, skvalitňovanie ŠkVP „Žiť zdravo a hravo“ - získavanie finančných prostriedkov prostredníctvom ZRŠ pri MŠ a sponzorov - reagovanie na výzvy MŠVV a Š SR a iných organizácií 	<p>Riziká</p> <ul style="list-style-type: none"> - vypracovanie projektov, ktoré nemusia byť schválené -demografické zmeny, zmeny v legislatíve -postupné znižovanie prahu tolerancie na psychickú záťaž a nárast stresu -nedoceňovanie práce učiteľa – obava z kariérneho rastu

Opatrenie na zlepšenie práce

Skvalitniť a rozvíjať edukačnú činnosť využívaním stratégií podporujúcich psychomotorické kompetencie detí.

Otvoriť školu rodičom a širšej komunite s možnosťou vytvoriť adekvátne podmienky pre rozvoj osobností, kompetencií a skúseností detí.

Neustále zvyšovať odborné znalosti pedagogických zamestnancov účasťou na vzdelávacích aktivitách podľa plánu vzdelávania a tým stimulovať ich odborný rast.

Skvalitňovať materiálne vybavenie priestorov vrátane moderných učebných a informačných pomôcok.

Zabezpečiť kvalitnú prípravu dieťaťa na vstup do základnej školy a účinnú spoluprácu so ZŠ v Lednických Rovniach.

Upevňovať kvalitné medziľudské vzťahy v celom pracovnom kolektíve navzájom, ako aj všetkých zamestnancov v smere k rodičom a iným partnerom spolupracujúcim so školou.

Nadviazať spoluprácu s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v diagnostike detí a následnej intervencii a tvorbe stimulačných a rozvojových programov detí s pokračovaním povinného predprimárneho vzdelávania.

Zapojiť sa do dostupných súťaží a projektov, a tým prispieť k zlepšeniu materiálno-technického vybavenia materskej školy, interiéru a exteriéru školy.

12. Údaje o počte detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

V školskom roku 2020/2021 škola evidovala 2 deti so ŠVVP, jedno dieťa s problémom v oblasti komunikačných schopností a jedno dieťa so zdravotným znevýhodnením (diabetes) .

13. Údaje o počte prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva

V školskom roku 2020/2021 bolo k 1.septembru 2020 prijatých 112 detí.

V priebehu školského roka 2020/2021 bolo prijaté jedno dieťa.

14. Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Materská škola je právnym subjektom, rozpočtovou organizáciou a riadi sa rozpočtom zriaďovateľa.

Dotácie zriaďovateľa školy – podľa schváleného rozpočtu mesta na originálne kompetencie - mzdové a prevádzkové náklady,

Príspevok od rodičov na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy.

Vyššie uvedené príspevky použila materská škola na hmotné a materiálne zabezpečenie výchovy a vzdelávania: didaktické a učebné pomôcky, výtvarný a pracovný materiál, pomôcky do edukačných centier a didaktické hračky do tried.

Finančné prostriedky na RZ získané od rodičov vo výške 20,00 € na rok sa použili na zakúpenie mikulášskych balíčkov, hračky a darčeky pre deti pod stromček, uhrádzanie bábkových a ostatných kultúrnych podujatí v MŠ, ocenenie a občerstvenie na karneval, výlety do blízkeho i vzdialenejšieho okolia MŠ, rozlúčka predškolákov s materskou školou. Tiež boli zakúpené pomôcky do telocvične, kresliaca tabuľa na školský dvor ku dopravnému ihrisku a 20 ks matracov do detských ležadiel.

Dotácie od zriaďovateľa, príspevky na čiastočnú úhradu nákladov, iné finančné príspevky za r. 2020

3AC1-3	Dotácia na asistentov	1 391,44
1AC1	Dotácia na mzdy (80%)	42 079,29
111	Dotácia na stravu preškol.	4 617,60
41	Dotácia od zriaďovateľa	249 181,00
111	Dotácia z OÚ TN – predškol.	5325,00
72g	Poplatky od rodičov za pobyt	8856,00
72f	Poplatky rodičov za stavu	10 848,90
72j	Preplatky (elektrina, teplo...)	240,52
72c	Projekt TESCO	600,00
131I	Presun vl. príjmov z min. roku	7018,08
SPOLU		330 157,83

15. Informácie o spolupráci školy s rodičmi detí alebo žiakov alebo s inými fyzickými osobami,

Spolupráca školy s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, rodičom.

Materská škola a jej spolupráca s rodičmi je dlhoročne na veľmi dobrej úrovni. Pravidelne sme organizovali podujatia a spoločné aktivity pre deti a rodičov. Rodičia sa pravidelne stretávali na Rodičovských združeniach a besedách zameraných na školskú zrelosť. Aktuálne problémy výchovy a vzdelávania, zdravia detí, konzultovali rodičia s odborníkmi na prednáškach uskutočňovaných v MŠ v spolupráci s CPPP a P v Púchove, súkromným CŠPP Púchov. Pravidelne zasadal výbor RZ pri MŠ, ktorý v spolupráci s riaditeľkou a učiteľkami riešil aktuálne problémy a záležitosti, ako aj organizáciu, financovanie a realizáciu niektorých aktivít MŠ.

Spolupráca s inými subjektmi, ktoré sa podieľali na výchove a vzdelávaní

MŠ spolupracovala v tomto šk. roku so ZŠ Eduarda Schreibera, ZUŠ Púchov pri organizovaní detských aktivít, vystúpeniach detí v KD pri rôznych príležitostiach ako aj s inými subjektmi v obci (Jednota Dôchodcov, Centrum sociálnych služieb, Hasičským zborom, Obecnou políciou, CVČ Púchov).

Výborná spolupráca bola aj s Rodičovským združením pri MŠ Lednické Rovne, ktoré pomáhalo pri zabezpečení mnohých aktivít v MŠ .

Spolupráca so zriaďovateľom Obcou Lednické Rovne bola na veľmi dobrej úrovni. Zriaďovateľ podporil všetky aktivity uskutočnené materskou školou a zaujímal sa o dianie v MŠ. Obec Lednické Rovne pripravila projekty k realizácii rekonštrukcie a rozšírenia kapacity materskej školy podľa výzvy projektov na rekonštrukciu a rozšírenie budov.

Správu vypracovala: Bc. Jarmila Provazníková, riad. MŠ

MATERSKÁ ŠKOLA, SÚHRADKA 204, LEDNICKÉ ROVNE

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení v školskom roku 2020/2021 prerokovaná v pedagogickej rade.

.....
Bc. Jarmila Provazníková, riad. MŠ

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti prerokovaná v rade školy .

.....
predseda rady školy

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti MŠ Lednické Rovne
za školský rok 2020/2021 berie na vedomie dňa

.....
Mgr. Marián Horečný
starosta obce

